



Curso de “INGLÉS, HACIA NIVEL B1 y HERRAMIENTAS PARA EL EMPLEO”

29 de Septiembre al 2 de Diciembre (días 11, 12 y 13 de octubre, festivos)

HORARIO DEL TURNO DE MAÑANA		HORARIO DEL TURNO DE TARDE	
primer módulo	9:00 a 14:00 horas	Primer módulo	16:00 a 21:00
segundo módulo	9:30 a 13:30 horas	Segundo módulo	16:00 a 20:00

Intensivo: lunes a viernes **Modalidad:** Presencial **Duración:** 185 horas **Lugar:** Zaragoza capital

Requisitos: Tener entre 16 y 29 años y estar inscrito en Garantía Juvenil.
Tener nivel de conversación en inglés a nivel A2
Estar motivados para la conversación, aprendizaje del idioma.

Objetivos:

- Mejorar la empleabilidad y conocer técnicas de búsqueda de empleo, desarrollo de entrevista de trabajo y proceso de selección.
- Comprender el sentido general, los puntos principales e información específica de textos orales (intervenciones, debates, conferencias, instrucciones, narraciones) sobre temas generales, de actualidad o de su especialidad, transmitidos de viva voz, en un registro estándar, de forma clara, a velocidad media y con posibilidades de aclaraciones. También comprender e identificar la información esencial, los puntos principales, y los detalles relevantes de textos orales emitidos por medios técnicos, sobre asuntos de carácter general y comprender e identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles relevantes de textos orales emitidos por medios técnicos, sobre asuntos de carácter general, de actualidad

Índice

MÓDULO 1 – HERRAMIENTAS PARA EL EMPLEO (65h.)

1- **Iniciate en la búsqueda de empleo:** Autoconocimiento: quién eres, qué quieres, qué buscas. Identifica tus competencias profesionales. Comunícate de manera eficaz para redactar una carta de presentación, para mostrar tus habilidades en una entrevista de trabajo. Identifica tu rol en los equipos de trabajo, cómo gestionas los conflictos. Ven a hacer tu CV.

2- **Gestiona el cambio:** Escúchate a ti mismo e identifica cual es la profesión a la que quieres dedicarte. Elevator Pitch .Sectores económicos y oportunidades profesionales.

3- **Posiciónate en la red:** ¿Por dónde circulan las ofertas de trabajo? Diseña tu estrategia en las redes sociales para la búsqueda de trabajo activa. Aprende a redactar tu "CV" en LinkedIn y otras redes profesionales. ¿Cómo utilizo LinkedIn y Twitter en la búsqueda de empleo? Portales y APPS.

4- **Muestra tu valor añadido:** Entrevista de trabajo: prepárala, gestiona tus emociones, reflexiona. Proceso de selección: las pruebas y dinámicas de grupo. Objetivo profesional y plan de acción.

MÓDULO 2 -INGLÉS hacia nivel B1 (120h.)

1. Contenidos léxico sintácticos
2. Contenidos gramaticales adaptados al nivel B1 respecto a : Oración - Nombres y adjetivos – Determinantes – Pronombres – Verbos – Adverbios – Preposiciones
Contenidos ortográficos
3. Contenidos fonéticos y fonológicos
4. Contenidos sociolingüísticos y socioculturales
5. Contenidos funcionales
6. Contenidos discursivos



Curso de “INGLÉS, HACIA NIVEL B1 y HERRAMIENTAS PARA EL EMPLEO”

Metodología y Evaluación

La metodología se basará en la cercanía e interacción continua alumno-profesor. El carácter presencial de este curso hace que, para su adecuado seguimiento y consecución de objetivos marcados, sea conveniente el estudio y la práctica independientes con la asistencia a las sesiones presenciales en grupo. Evaluación continua a lo largo del curso y evaluación final dirigida a conocer la calificación final para la emisión del certificado que también estará condicionado por la asistencia del alumno **que deberá ser como mínimo del 75% de la formación.**